

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 (QUATTRO) INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA CONTINUATIVA NELL'AMBITO DEL CONTRATTO "EMOTIONNEW AIMODELS AND METHODOLOGIES IN SOFA INDUSTRY - FONDO CRESCITA SOSTENIBILE – PN RIC 2021/2027 "STEP" - AZIONE I.I.4. "RICERCA COLLABORATIVA", DI CUI AL D.M. 25 OTTOBRE 2024 – D.D. 3 APRILE 2025. IMPRESA: KERMES SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA CUP PROGETTO: B99J25000320005, PROG N. F/380092/03/X77 - COR: 25465676" – RESPONSABILE SCIENTIFICO: PROF. UMBERTO GALIETTI.**

**SCADENZA: 28.05.2026 ORE 12:00**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI MECCANICA, MATEMATICA E MANAGEMENT (DMMM)**

- VISTA** la Legge n.168/1989 e s. m. i.;
- VISTA** la Legge n. 245/1990 e s. m. i. ed in particolare l'art. 8;
- VISTO** l'art. 409 n. 3, C.p.c.;
- VISTI** gli artt. 2222 e ss. del Codice civile;
- VISTO** il D.lgs. 165/2001 e ss. mm. ii.;
- VISTO** l'art. 2, comma 4, del D.lgs. 15/06/2015, n. 81 e ss. mm. ii.;
- VISTO** il D.lgs. 75/2017 e ss. mm. ii.;
- VISTO** l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017–2019*", il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2017 "...a) gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f–bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20";
- VISTO** il "*Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo del Politecnico di Bari*", emanato con D.R. n. 311 del 27.07.2007;
- VISTO** il "*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari*", emanato con D.R. n. 265 del 20.04.2020;
- VISTO** il vigente Statuto del Politecnico di Bari;
- VISTE** le note prot. 17754 del 27.04.2026 e prot. n. 19467 del 08.05.2026 con le quali il Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management (DMMM) ha trasmesso all'Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio la documentazione strumentale all'avvio della procedura selettiva in epigrafe;
- VISTE** le richieste con le quali il Prof. Umberto GALIETTI ha chiesto di procedere all'emissione di un avviso di selezione pubblica per l'affidamento di n. 4 (*quattro*) incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, per una spesa complessiva di € 41.000,00 (*quarantunomila/00*), c.d. lordo Ente, a valere sulle pertinenti voci di costo;
- VISTA** l'autorizzazione del Direttore di Dipartimento all'avvio della procedura selettiva di cui alla richiesta succitata nonché la relativa spesa complessiva, al lordo dei contributi previdenziali e assicurativi, e delle ritenute fiscali a carico del collaboratore nonché degli oneri previdenziali–assicurativi e IRAP a carico dell'Amministrazione, a valere sulle pertinenti voci di costo;
- VISTI** l'avviso interno prot. n. 16288 del 16.04.2026 e l'avviso interno prot.17623 del 24.04.2026, pubblicati sull'Albo on–line del Politecnico di Bari, finalizzati alla ricerca di professionalità interne disponibili all'espletamento degli incarichi *de quibus*, in ottemperanza all'obbligo di ricognizione di cui all'art. 7, comma 6, lett. b), del D.lgs. n. 165/2001;
- PRESO ATTO** che, in risposta ai succitati Avvisi non sono pervenute istanze di partecipazione da parte del personale interno del Politecnico entro il termine di scadenza;
- ACCERTATA** l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno di questo Politecnico, per lo svolgimento degli incarichi per la cui realizzazione, ricorre, pertanto, la necessità di avviare una procedura selettiva volta al reclutamento di n. 4 (*quattro*) unità esterne in possesso di requisiti di elevata qualificazione e specializzazione;
- ACCERTATI** tutti i presupposti di cui all'art. 7, comma 6, lett. a), b), c) e d), del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss. mm. ii.;
- ACCERTATA** la relativa copertura finanziaria sulle risorse rivenienti dal fondo in epigrafe, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo– Collaborazioni esterne scientifiche di tipo occasionale CA 04.41.10.07.01 - CA.04.41.10.02.01 – CA 04.41.10.07.03 DMMM, es. fin. 2026;

**EMANA**

il seguente bando di selezione pubblica, **per titoli e colloquio**, volto al conferimento di n. 4 (*quattro*) incarichi di collaborazione coordinata continuativa per lo svolgimento delle attività di seguito specificate.

#### **ART. 1 – OGGETTO DEI CONTRATTI**

La presente procedura di selezione è finalizzata ad individuare n. 4 (*quattro*) collaboratori in possesso di adeguate competenze che sottoscriveranno i contratti di collaborazione coordinata con il Politecnico di Bari per lo svolgimento delle seguenti attività:

##### **Incarico n. 1:**

*“Sviluppo di procedure di prova per il controllo di provini e componenti mediante induction thermography”;*

##### **Incarico n. 2:**

*“Selezione e ottimizzazione dei materiali per la progettazione dei componenti mediante approccio multicriterio. In particolare l'attività è finalizzata alla selezione dei materiali più idonei per la progettazione dei componenti del sistema, attraverso un approccio strutturato che consideri requisiti prestazionali, vincoli progettuali e fattibilità produttiva.*

*La scelta dei materiali verrà condotta mediante un processo di analisi multicriterio, tenendo conto delle proprietà meccaniche e termiche, dei vincoli geometrici e dimensionali, della compatibilità con i processi produttivi e dei costi di produzione.*

*La selezione sarà supportata dall'utilizzo di metodologie quantitative di progettazione, come il metodo degli indici di materiale di Ashby, che consente di individuare le combinazioni ottimali di proprietà dei materiali in funzione dei requisiti funzionali del componente. Verranno inoltre considerati, in maniera complementare, aspetti legati alla sostenibilità ambientale dei materiali lungo il ciclo di vita del prodotto”;*

##### **Incarico n. 3:**

*“Analisi di affidabilità dei componenti mediante metodologie FMEA e FMECA.*

*In particolare, l'attività è dedicata all'analisi dell'affidabilità dei componenti progettati attraverso l'applicazione delle metodologie Failure Mode and Effects Analysis (FMEA) e Failure Mode, Effects and Criticality Analysis (FMECA).*

*Tali metodologie consentono di identificare i possibili modi di guasto, le relative cause e gli effetti sul funzionamento del sistema, permettendo di individuare in anticipo eventuali criticità progettuali.*

*L'analisi prevede l'identificazione dei failure modes, la valutazione della loro criticità attraverso parametri quali severità, probabilità di occorrenza e rilevabilità (RPN) e la definizione di eventuali azioni correttive o preventive per migliorare l'affidabilità dei componenti”;*

##### **Incarico n. 4:**

*“Supporto tecnico alla programmazione operativa e all'analisi dei costi e dei carichi di lavoro; monitoraggio degli indicatori di efficienza (KPI) e della rilevazione statistica di gestione; sviluppo di modelli previsionali e dashboard dinamiche su Excel per l'ottimizzazione delle risorse, la razionalizzazione dei flussi finanziari e l'automazione dei processi di data-processing.*

*In particolare, l'attività di collaborazione si articola nel supporto tecnico e operativo alla programmazione e gestione finanziaria dei progetti di ricerca. Il prestatore si occuperà della strutturazione di dashboard dinamiche su Excel per il monitoraggio in tempo reale dei KPI di efficienza e dei carichi di lavoro del personale, facilitando la razionalizzazione dei flussi finanziari e la corretta allocazione delle risorse.*

*Nello specifico, il collaboratore gestirà la rilevazione statistica dei dati di gestione, implementando modelli previsionali e macro per l'automazione del data-processing, riducendo i tempi di inserimento e l'errore umano. Una parte rilevante del lavoro riguarderà la revisione contabile e la gestione documentale dei fondi, assicurando la conformità alle normative. L'attività prevede inoltre l'elaborazione di reportistica e l'analisi degli scostamenti tra budget preventivo e costi consuntivati per garantire l'equilibrio finanziario delle attività progettuali”.*

I collaboratori dovranno produrre una relazione finale sull'attività svolta.

#### **ART. 2 – SPECIFICHE E DURATA DELL'INCARICO**

**L'incarico n. 1** dovrà concludersi entro n. 6 (*sei*) mesi, mentre, **gli incarichi nn. 2-3-4** dovranno concludersi entro 12 (*dodici*) mesi, decorrenti dalla sottoscrizione del contratto e, comunque, non oltre la data di scadenza del Progetto prevista per il 01.02.2029.

L'incarico di collaborazione coordinata e continuativa sarà espletato in autonomia dal candidato selezionato il quale, in considerazione degli obiettivi da conseguire e del carattere coordinato della prestazione da svolgere,

preventivamente concordandone le modalità con il committente, potrà utilizzare anche i locali e le attrezzature messi a disposizione dal Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management (DMMM) del Politecnico di Bari.

I vincitori della selezione svolgeranno la propria prestazione lavorativa d'intesa con il Responsabile Scientifico e il Responsabile delle attività, se individuato.

Il candidato selezionato non potrà svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie ed apprezzamenti attinenti ai programmi ed alle organizzazioni di esso né compiere atti in pregiudizio dell'attività del committente medesimo.

Il Committente si riserva di controllare la corrispondenza dell'opera agli obiettivi di risultato e ai tempi di realizzazione degli stessi.

Il vincitore è tenuto ad osservare le norme e i regolamenti di sicurezza in vigore presso il Politecnico di Bari ed è altresì obbligato a prendere visione e accettare le disposizioni contenute nel "Codice Etico e di Comportamento" e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2026/2028 del Politecnico di Bari (pubblicati sul sito istituzionale di Ateneo, [www.poliba.it](http://www.poliba.it)), uniformandosi agli obblighi di condotta previsti dagli stessi.

Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16ter, del D.lgs. n. 165/2001, il candidato vincitore non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Politecnico che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, pena la nullità di tali contratti. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto del Politecnico di Bari, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

Il contratto non potrà in nessun caso generare un rapporto organico con l'Ente, né trasformarsi in assunzione a tempo determinato.

### ART. 3 – CORRISPETTIVO

La spesa complessiva per l'affidamento degli incarichi è pari ad € 41.000,00 (*quarantunomila/00*), lordo Ente, che saranno così ripartiti:

- Incarico n. 1: € 13.000,00 (*tredicimila/00*);
- Incarichi nn. 2 e 3: € 9.000,00 (*novemila/00*) cadauno;
- Incarico n. 4: € 10.000,00 (*diecimila/00*).

Detta spesa trova integrale copertura finanziaria sulle risorse rinvenienti dal progetto di ricerca "EMOTIONnEw AI MOdels and meThodologies In sOfa iNdustry - FONDO CRESCITA SOSTENIBILE – PN RIC 2021/2027 "STEP" del MIMIT - Azione 1.1.4. "Ricerca collaborativa", di cui al D.M. 25 ottobre 2024 – D.D. 3 aprile 2025. Impresa: KERMES SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA CUP progetto: B99J25000320005, Prog n. F/380092/03/X77 - COR: 25465676, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo –DMMM, es. fin. 2026.

I pagamenti avverranno in rate mensili posticipate, nei termini di legge. Ai fini del pagamento dovrà essere prodotta un'attestazione di regolare esecuzione delle attività a firma del Responsabile Scientifico e del Responsabile delle attività. Inoltre, come sopra specificato, il prestatore, al termine dell'incarico, dovrà produrre una relazione scientifica descrittiva delle attività svolte nel periodo di riferimento, debitamente vistata dal docente.

Ai fini fiscali sarà applicato il regime relativo alle prestazioni di tipo coordinato e continuativo fiscalmente assimilate ai redditi di lavoro dipendente a norma dell'art. 50 del D.P.R. 917/1986, così come modificato dalla Legge n. 342/2000.

È previsto un rimborso spese, a fronte di eventuali trasferte inerenti l'oggetto della prestazione pari ad € 6.000,00 (*seimila/00*) per l'incarico n. 1 ed € 3.000,00 (*tremila/00*), cadauno, per gli incarichi n. 2 e 3.

I contratti non daranno luogo a trattamento di fine rapporto.

### ART. 4 – REQUISITI DI AMMISSIONE, REQUISITI PREFERENZIALI E CONOSCENZE RICHIESTE

Per l'affidamento degli incarichi si richiedono i seguenti **requisiti di ammissione**:

- a. età non inferiore a 18 anni;
- b. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c. godimento dei diritti civili e politici;
- d. non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e. non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f. non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3 né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, c. 61 della Legge n. 662/1996;
- g. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- h. **incarico n. 1**: possesso di Laurea quinquennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O in Ingegneria Meccanica ed Elettronica; **incarichi nn. 2-3**: Laurea Triennale in Ingegneria Meccanica; **incarico n. 4**: Diploma di Ragioneria; comprovata esperienza pregressa (almeno 24 mesi) in mansioni analoghe di segreteria amministrativa o contabilità, conoscenza avanzata di Microsoft Excel (formule, tabelle pivot, gestione database) e dei principali applicativi di Office Automation;

Per la partecipazione alla selezione costituiscono, inoltre, **requisiti preferenziali**, non richiesti a pena di esclusione, i seguenti:

**Incarico n. 1:**

- Comprovata esperienza nell'ambito dei controlli non distruttivi (CND);
- Tesi di laurea con tema inerente al tema del bando;
- Pubblicazioni inerenti al tema di ricerca;
- Conoscenza della lingua inglese.

**Incarichi nn. 2 e 3:**

- Tesi di laurea Triennale in argomenti affini a quelli proposti nel bando per la posizione scelta;
- Esperienza di tirocinio triennale in azienda e/o esperienze lavorative simili;
- Conoscenza della lingua inglese.

**Incarico n. 4:**

- Padronanza avanzata di Excel con certificazione: Possesso di certificazioni informatiche (es. ECDL/ICDL Full Standard o Expert) con particolare focus sull'utilizzo di macro, funzioni logico-matematiche complesse e strumenti di analisi dati;
- Esperienza specifica in ambito universitario o PA: Aver già svolto incarichi di collaborazione o tirocinio presso Università, Enti di Ricerca o Pubbliche Amministrazioni, con particolare riferimento all'uso di software gestionali per la contabilità pubblica (es. sistema U-GOV o simili);
- Competenze nella rendicontazione di progetti finanziati: Comprovata esperienza nella gestione documentale e contabile di progetti legati a fondi esterni (es. PNRR, Horizon Europe, bandi regionali o ministeriali).

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

**ART. 5 – DOMANDA E TERMINE**

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (*Allegato A*) **e dovranno pervenire, entro il termine perentorio del giorno 28.05.2026 alle ore 12:00**, indirizzate al Direttore del Dipartimento DMMM **a mezzo P.E.C. all'indirizzo [politecnico.di.bari@legalmail.it](mailto:politecnico.di.bari@legalmail.it)**.

Il candidato dovrà indicare nell'oggetto della mail, oltre al proprio nome e cognome, la seguente dicitura:

**“C59 MAA Bando per n. 4 incarichi di collaborazione coordinata – domanda incarico n. \_\_\_\_\_ - “EMOTION”, Resp. sc. Prof. Galietti – Scadenza ore 12:00 del 28.05.2026”.**

Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato da questa Amministrazione nel prosieguo dell'*iter* concorsuale per eventuali comunicazioni.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione (cfr. Art. 6 – Esclusione d'Ufficio), quanto appresso specificato:

- a. il proprio nome e cognome; la data e il luogo di nascita;
- b. la residenza;
- c. la nazionalità di appartenenza;
- d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f. di non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g. di non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge 662/1996;
- h. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- i. il possesso dei titoli di studio richiesti dal presente bando, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Istituto/Università presso cui sono stati conseguiti e della votazione riportata.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- j. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare altresì l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda di partecipazione deve essere corredata di:

1. un "*curriculum vitae et studiorum*", in conformità al modello europeo debitamente sottoscritto e datato dal candidato;
2. originale o autocertificazione del titolo di studio, degli eventuali attestati professionali, di specializzazione e di servizio citati nel "*curriculum*" (ove si tratti di certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere prodotti dal candidato esclusivamente in autocertificazione, come di seguito specificato);
3. elenco di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato;
4. fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto;
5. elenco delle pubblicazioni;
6. eventuali pubblicazioni che i candidati intendono sottoporre alla Commissione Esaminatrice.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000 e s. m. i.: "*Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47*", che potranno, quindi, essere rese utilizzando l'Allegato B.

I titoli e i documenti di cui al precedente punto 2, ove non allegati in originale od in copia dichiarata conforme all'originale in base alla vigente normativa, possono essere comprovati sotto forma di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando lo schema di dichiarazione allegato al presente bando (Allegato B).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

#### **ART. 6 – ESCLUSIONE D’UFFICIO**

Costituiscono motivi d’esclusione d’ufficio:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all’art. 5;
- l’omessa o erronea indicazione della dicitura di cui all’art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l’assenza dei requisiti indicati nell’art. 4.

In ogni momento potrà essere disposta l’esclusione dalla selezione per le predette motivazioni.

#### **ART. 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore di Dipartimento e sarà così composta:

1. un docente o un dirigente con funzioni di presidente;
2. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, afferenti al progetto/programma di lavoro, o esperti del settore;
3. un docente o un funzionario, di categoria non inferiore alla D, anche con funzioni di segretario.

#### **ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

La valutazione dei candidati in possesso dei requisiti di ammissione stabiliti nel presente Avviso consisterà, oltre che nella valutazione dei titoli, in un colloquio selettivo tendente ad accertare le conoscenze e le competenze possedute con riferimento all’incarico da svolgere, indicate all’art. 4 del presente Avviso.

I criteri di valutazione dei titoli saranno adottati dalla Commissione esaminatrice prima di prendere visione della documentazione presentata dai candidati.

La Commissione disporrà di un numero complessivo di **n. 100 punti** per la valutazione di ciascun candidato di cui **n. 40 punti** alla valutazione dei titoli e **n. 60 punti** alla valutazione del colloquio.

Quanto ai titoli per l’incarico n. 1, il punteggio sarà così ripartito:

- a. fino a **n. 20 punti** per il voto di laurea;
- b. fino a **n. 15 punti** per la inerenza della tesi al tema di ricerca dell’incarico per il quale si concorre e per le eventuali pubblicazioni;
- c. Fino a **n. 5 punti** per le comprovate esperienze/competenze acquisite nel settore pertinente all’oggetto dell’incarico.

Quanto ai titoli per gli incarichi n. 2-3, il punteggio sarà così ripartito:

- a. fino a **n. 20 punti** per il voto di laurea;
- b. fino a **n. 15 punti** per la inerenza della tesi al tema di ricerca dell’incarico per il quale si concorre e per le eventuali pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti all’oggetto dell’incarico;
- c. Fino a **n. 5 punti** per la comprovata esperienza di studio/ricerca nel settore pertinente al tema di ricerca dell’incarico.

Quanto ai titoli per l’incarico n. 4, il punteggio sarà così ripartito:

- a. fino a **n. 5 punti** per il voto del diploma di Ragioneria (o titolo equipollente);
- b. fino a **n. 15 punti** per il possesso di certificazioni informatiche riconosciute (es. ICDL/ECDL Expert, MOS) o attestati di corsi di formazione professionale specifici in contabilità, bilancio e gestione flussi dati tramite Excel, della durata di almeno 40 ore;
- c. fino a **n. 15 punti** per comprovate esperienze lavorative (contratti di lavoro dipendente, collaborazioni, tirocini post-diploma) svolte presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private in ruoli di segreteria amministrativa, contabilità o rendicontazione finanziaria;
- d. fino a **n. 5 punti** per l’esperienza specifica maturata nella gestione documentale e rendicontazione di progetti complessi (es. fondi PNRR, Horizon, Fondi Europei) o per la conoscenza comprovata di software gestionali universitari (es. U-GOV).

I candidati sono ritenuti idonei se ottengono una valutazione complessiva di almeno **n. 70/100 punti**.

#### **ART. 9 – DIARIO DEL COLLOQUIO**

Il colloquio si svolgerà in modalità telematica, a mezzo dell’applicativo Microsoft TEAMS, scaricabile gratuitamente in rete, venerdì 05 giugno 2026 a partire dalle ore 9.00.

Eventuali rinvii o posticipi saranno comunicati con apposito Avviso, pubblicizzato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)), nella sezione dell'Albo on-line.

La Commissione giudicatrice provvederà a calendarizzare l'evento per la data e l'ora indicate.

La prova è pubblica e sarà accessibile da remoto al seguente link: [www.poliba.it/it/ateneo/concorsi](http://www.poliba.it/it/ateneo/concorsi), e visualizzabile al seguente link: [COLLOQUIO CO.CO.CO. - EMOTIONnEw AI MOdels and meThodologies In sOfa iNdustry | Partecipazione alla riunione | Microsoft Teams](#).

I candidati dovranno essere in possesso di una postazione da cui poter sostenere il colloquio, munita di webcam, indispensabile ai fini del riconoscimento, e provvista di microfono e casse audio.

Pena esclusione, il candidato dovrà essere presente alla prova munito di documento di identità valido agli effetti di legge. La mancata presenza al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

#### **ART. 9 – FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE. NOMINA VINCITORI**

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a redigere le graduatorie di merito, in ordine decrescente, secondo il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Gli atti relativi alla selezione e alle graduatorie di merito saranno approvati, con proprio provvedimento dal Direttore del Dipartimento, il quale, in osservanza della vigente normativa, dichiarerà quali vincitori i primi dei candidati utilmente collocati nella relativa graduatoria di merito.

Del succitato decreto, recante approvazione degli atti e della graduatoria, verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)), nella sezione dell'Albo on-line.

I vincitori della selezione saranno invitati a stipulare i relativi contratti.

I vincitori della selezione, all'atto della stipula del contratto, sono tenuti a produrre, tra l'altro, un *curriculum*, in conformità al modello europeo, in formato **.pdf/A**, privo dei dati personali (in particolare, luogo e data di nascita, indirizzo dell'abitazione, numero di telefono personale, codice fiscale, sottoscrizione) in quanto il curriculum è destinato alla pubblicazione nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito web istituzionale del Politecnico di Bari, in ossequio a quanto disposto dall'art. 15, c. 1 lett. b) del D.lgs. n. 33/2013.

Le graduatorie potranno essere utilizzate a scorrimento ove, per far fronte a esigenze temporanee ed urgenti, l'Amministrazione abbia necessità di profili aderenti a quelli oggetto della presente selezione.

#### **ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, relativi allegati e CV, saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.lgs. 30.06.2003 n. 196, così come modificato dal D.lgs. 10/8/2018 n. 101 e integrato dalle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alle sopra citate norme.

#### **ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI. PUBBLICITÀ**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti.

Il Politecnico si riserva di procedere all'affidamento dello stesso anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Politecnico si riserva, altresì, la facoltà di non procedere alla stipula del contratto ovvero di differire la stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse determinanti l'inopportunità del conferimento o la necessità di differirlo ovvero nel caso in cui tutte le domande non siano ritenute idonee a insindacabile giudizio della Commissione. Il Politecnico non procederà comunque al conferimento dell'incarico laddove intervengano disposizioni normative ostative al conferimento stesso.

L'incarico non verrà conferito al candidato che non abbia rispettato le disposizioni di cui all'art. 53, comma 16<sup>ter</sup>, del D.lgs. n. 165/2001.

Il prestatore è obbligato ad accettare le disposizioni contenute nel "*Codice Etico e di Comportamento*" e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, integrato nel P.I.A.O. 2026/2028 del Politecnico di Bari (pubblicati sul sito istituzionale di Ateneo) uniformandosi alle norme di condotta ivi previste.

Il contratto si intenderà risolto di diritto in caso di violazione delle disposizioni di cui al Codice e al Piano Triennale ovvero qualora il prestatore non svolga in modo regolare e continuativo l'attività oggetto del contratto.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari ([www.poliba.it](http://www.poliba.it)), nella sezione dell'Albo online. L'esito della selezione e la graduatoria finale saranno pubblicizzati con le stesse modalità.

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi al Responsabile del Procedimento Dott.ssa Maria Antonietta ANTONELLI e-mail: [mariaantonietta.antonelli@poliba.it](mailto:mariaantonietta.antonelli@poliba.it), tel. 080 596 3635.

Bari, li



Il Direttore del Dipartimento di Meccanica, Matematica  
e Management  
*Prof.ssa Ilaria Filomena GIANNOCARO*

Direzione per gli Affari Interni  
Settore Reclutamento, Carriere e Formazione del personale  
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

Il Responsabile del Procedimento  
(F.to *Dott.ssa Maria Antonietta ANTONELLI*)

Il Responsabile dell'Ufficio  
(F.to *dott.ssa Luciana CAMPOBASSO*)

Il Responsabile di Settore  
(F.to *Sig. Michele Dell'Olio*)

**Allegato A**

Modello di  
domanda

Al Direttore di Dipartimento DMMM  
del Politecnico di Bari

**via Amendola 126/b – 70126  
BARI**

Il/La sottoscritto/a ....., nato/a  
..... (prov. ....) il.....,  
residente a ..... (prov. ....), C.A.P. ...., invia  
.....,n. ...., tel..... cell.  
..... e-mail ..... C.F.:  
.....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, volta al conferimento di n. 4 (*quattro*) incarichi di collaborazione continuata – incarico \_\_\_\_\_ di cui al Bando di selezione pubblica emanato con D.D.D. /2026 nell'ambito del Progetto "EMOTION" – di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Umberto GALIETTI.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Dpr. n. 445/2000, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia,

**DICHIARA**

- a. di essere cittadino ..... (*indicare la nazionalità di appartenenza*);
- b. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di..... (*se cittadino italiano*);
- c. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi (*se cittadino straniero*);
- d. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- e. di non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f. di non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del Dpr. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge n. 662/1996;
- g. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- h. di essere in possesso, per l'ammissione, del titolo di studio..... conseguito nell'anno ..... presso ..... con la votazione di .....

Tutte le comunicazioni relative alla presente selezione dovranno essere inviate al seguente indirizzo mail:

..... telefono: .....

Si allegano:

1. fotocopia del documento di identità;
2. *curriculum vitae et studiorum*;
3. dichiarazione, conforme all'allegato B, prodotta ai sensi del Dpr. n. 445/2000, relativamente al possesso di titoli, attestati professionali, di specializzazione etc. citati nel *curriculum*. Fuori della previsione di cui all'art. 40 Dpr. n. 445/2000 detti titoli, attestati etc. potranno essere prodotti dal candidato in originale o in copia conforme all'originale utilizzando l'allegato B.

Il/La sottoscritto/a, inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196, per gli adempimenti connessi al presente concorso.

Luogo e data

.....

Firma per esteso

.....



**Allegato B**

- DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI**
- DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**

IL SOTTOSCRITTO

COGNOME ..... NOME ..... CODICE  
 FISCALE .....  
 ..... NATO A ....., PROV. ....., IL  
 .....

ATTUALMENTE RESIDENTE IN ..... PROV... .....,  
 INDIRIZZO .....  
 ....., TELEFONO (prefisso) .....  
 NUMERO .....

*consapevole che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia,*

**DICHIARA**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

Dichiaro inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese.



Politecnico  
di Bari



Cofinanziato  
dall'Unione europea



Ministero delle Imprese  
e del Made in Italy

Luogo e data

.....

Firma per esteso

.....